



BKPSDM

KABUPATEN ROKAN HILIR

Jl. Perwira, Bagansiapiapi

PENYESUAIAN IJAZAH D-III

Syarat :

1. PNS MEMILIKI IJAZAH D-III;
2. PANGKAT MIN PENGATUR MUDA (GOL.II/a);
3. MINIMAL 1 TAHUN DALAM PANGKAT (TMT) TERAKHIR;
4. FC IJAZAH TERAKHIR DI LEGALISIR OLEH KEPALA BAGIAN KEPEGAWAIAN ATAU KASUBBAG KEPEGAWAIAN;
5. FC SK JABATAN TERAKHIR DI LEGALISIR BAGI YANG MEMANGKU JABATAN;
6. FC IJAZAH TERAKHIR DI LEGALISIR OLEH LEMBAGA SEKOLAH /PERGURUAN TINGGI;
7. BIODATA;
8. PAS FOTO LATAR BELAKANG MERAH UKURAN 3X4 =3 LEMBAR;
9. FC SURAT IZIN BELAJAR DI LEGALISIR;
10. SURAT PERNYATAAN DARI PIMPINAN PERGURUAN TINGGI YANG MENYATAKAN BAHWA PROGRAM PENDIDIKAN YANG DIKUTI BUKAN KELAS JAUH/SABTU MINGGU;
11. SURAT DARI KEPALA SATUAN KERJA YANG MENERANG KAN BAHWA DISIPLIN ILMU PNS MEMANG DI BUTUHKAN BAHWA DI SIPLIN ILMU PNS MEMANG DI BUTUHKAN BERSERTA URAIAN TUGAS;
12. SURAT KETERANGAN PENINGKATAN PENDIDIKAN BAGI (BAGI YANG BELUM DI ANGKAT MENJADI PNS TELAH MEMILIKI IJAZAH TERTENTU);
13. BERKAS DI SERAHKAN RANGKAP 2.

PROSEDUR / ALUR PELAYANAN :

1. Menerima data calon peserta terkait dan menginformasikan kepada Kasubbid;
2. Memeriksa data calon peserta jika lengkap dan akan disampaikan kepada Kabid, jika jika tidak data akan dikembalikan kepada SKPD terkait melalui staf;
3. Memeriksa data calon peserta jika sesuai kabid menugaskan kasubid untuk membuat draf Surat jika tidak data dikembalikan melalui kabid;
4. Menjelaskan staf mengetik Draf Nota Surat / Surat Keputusan;
5. Membuat Draf Surat kemudian disampaikan kepada Kasubbid untuk diperiksa;
6. Memeriksa draf surat jika disetujui diparaf dan disampaikan kepada kabid untuk diperiksa, jika tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki;
7. Memeriksa draf surat jika disetujui diparaf dan disampaikan kepada kabid untuk diperiksa, jika tidak setuju dikembalikan untuk diperbaiki;
8. Memeriksa data usulan calon peserta dan draf surat calon peserta kemudian ditandatangani dan diserahkan kepada kabid untuk ditindaklanjuti;
9. Menugaskan Kasubbid untuk menyiapkan tempat pelaksanaan ujian;
10. Menugaskan staf untuk menyiapkan tempat pelaksanaan ujian;
11. Pelaksanaan.

WAKTU PELAYANAN :

Waktu penyelesaian Penyesuaian Ijazah tergantung jumlah peserta yang mendaftar, paling cepat 1 hari.

BIAYA :

Tidak dipungut biaya atau gratis.